

Proveedor externo
Actividad Interna

| | |
|-------------------------|------------|
| Ordén de trabajo No : | 3435 |
| Fecha de inicio : | 2024-08-15 |
| Fecha de finalización : | 2024-07-17 |

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| Hora de inicio: | | Hora de termino: | |
|-----------------|--|------------------|--|

| | | |
|--|------------------------|----|
| Descripción del trabajo: rEVISAR CONTACTOS Y APAGADORES DE OFICINA, (NO QUEMADOS, NO FLOJOS, Y ENCIENDAN Y APAGUEN EN FORMA CORRECTA) | TIPO DE MANTENIMIENTO: | |
| | PREVENTIVO: | OK |
| | CORRECTIVO: | |

| | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|
| Herramientas utilizadas : | | | | |
| Cantidad : | | | | |

| | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|
| Repuestos utilizados : | | | | |
| Cantidad : | | | | |

| | |
|-----------------------|-------------------------|
| Equipo o instalación: | CONTACTOS Y APAGADORES |
| Área: | OFICINA |
| trabajo a efectuar: | REVISIÓN PASO O NO PASO |
| tiempo estimado: | 05 minutos |

Responsable de ejecución: OSCAR ISAAC MONROY CARDOZA

Responsable de mantenimiento: OSCAR ISAAC MONROY CARDOZA

Firma: _____
Firma: _____

original: Ejecutor del
trabajo

copia: Jefe de
mantenimiento

mod. 11/2021 @ muryow